

**Správa  
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch  
a podmienkach za školský rok 2019 - 2020**

**Prerokované v pedagogickej rade dňa: 25.06.2020**

**Prerokované v rade školy dňa: 22.09.2020**

**Predkladá: Ing. Svetlana Nováková, riaditeľka MŠ**

## 1.

### a) Základné identifikačné údaje o materskej škole

1. **Názov školy:** Materská škola, Kežmarská 46, Košice
2. **Adresa školy:** Kežmarská 46  
04011 Košice
3. **Telefón:** 055/ 6425 311
4. **Webové sídlo školy:** [www.mskezmarska.sk](http://www.mskezmarska.sk)  
**Elektronická adresa školy:** [mskezmarska@gmail.com](mailto:mskezmarska@gmail.com)
5. **Zriad'ovateľ MŠ:** Mesto Košice
6. **Vedúci zamestnanci:** riaditeľka MŠ: Ing. Svetlana Nováková  
vedúca školskej jedálne: Lucia Hnízdilová
7. **Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy**

#### Rada školy:

Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/delegovaný za
Beáta Urbanská	predseda	pedagogických zamestnancov
Jana Fedorová	podpredseda	nepedagogických zamestnancov
MUDr. Lenka Filipová	člen	rodičov
JUDr. Viktória Fek	člen	rodičov
Blanka Eliášová	člen	zriad'ovateľa
Mária Sarková	člen	zriad'ovateľa
Ing. Monika Szemánová	člen	zriad'ovateľa

Rada školy bola ustanovená v zmysle §24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zasadnutia rady školy prebiehali podľa programu, riadili sa platnou legislatívou. Členovia prerokovali správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2018–2019 a schválili školský poriadok. Novozvolení členovia RŠ boli oboznámení so Školským Vzdelávacím programom: „Hravé poznávanie" aj Plánom práce školy na školský rok 2019/2020. Informovaní boli o vykonaných zmenách v Štatúte rady školy, ktorý bol upravený a aktualizovaný podľa platných pravidiel a podmienok MŠ ako neprávneho subjektu v zriad'ovateľskej pôsobnosti mesta Košice. Rada školy aktívne plnila svoju úlohu, vyjadrovala sa k otázkam týkajúcich sa celkového chodu školy, edukácie, financií, aktivít školy a hľadala spoločné riešenia.

Voľba členov rady školy nemohla byť uskutočnená v stanovenom termíne z dôvodu mimoriadnej situácie od 12.03. – 30.06.2020. Rade školy bola predĺžená činnosť vplyvom prerušenia prevádzky škôl do septembra 2020, kedy budú uskutočnené nové voľby členov rady školy.

### **Poradné orgány školy:**

**Pedagogická rada**, ktorej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci, zasadala v školskom roku 2019/2020 6-krát v zmysle plánu činnosti. Prerokovala plán práce školy, vedenie pedagogickej dokumentácie, plán vnútornej kontroly školy, plán ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov, podmienky prijímania detí do MŠ na školský rok 2020/2021, správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019 – 2020. Členovia pedagogickej rady plnili úlohy vyplývajúce z prerokovaných dokumentov v záujme zvýšenia kvality výchovno-vzdelávacej činnosti. Komunikácia a plnenie úloh členov pedagogickej rady v čase mimoriadnej situácie od 12.03. – 31.05.2020 prebiehala prostredníctvom elektronickej a telefonickej komunikácie.

### **Metodické združenie:**

Vedúcou metodického združenia (ďalej len MZ) v školskom roku 2019/2020 bola Bc. Svetlana Birnsteinová. Členmi boli všetci pedagogickí zamestnanci. MZ zasadalo 4 x ročne podľa vopred schváleného plánu. Z dôvodu mimoriadnej situácie na zasadnutí v máji členky nemohli sprostredkovať informácie z metodického dňa učiteľov. Dôvod:

„Výchovno-vzdelávacia činnosť prerušená v čase od 16.03.2020 do 31.05.2020 na základe usmerenia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR.“

Cieľom interných metodických zasadnutí boli témy:

1. zasadnutie v auguste 2019:
  - Oboznámenie s plánom MZ, schválenie plánu činnosti MZ
  - Plánovanie výchovno-vzdelávacej činnosti, vedenie triednej knihy – postrehy a pripomienky z minulého školského roku.
2. zasadnutie v októbri 2019:
  - Podporovať rôznymi aktivitami Deň materských škôl na Slovensku, ktorým je 4. november. Predložiť návrhy na prezentáciu produktov výtvarných alebo pracovných činností detí pri tejto príležitosti.
3. zasadnutie v marci 2020:

- Pripraviť prednášku o počiatočnej čitateľskej gramotnosti detí s uplatňovaním špecifických metód podnetným literárnym prostredím.

#### 4. Zasadnutie v máji 2020:

- Zhodnotenie činnosti MZ v školskom roku 2019/2020

MZ rozvíjalo a podnecovalo tvorivosť pedagogických zamestnancov. Väčšina členov boli aktívnymi v MZ počas celého školského roka. Na zasadnutiach sa riešili pedagogické a výchovno-vzdelávacie otázky, hodnotili sa výchovno-vzdelávacie výsledky detí. Spracovávali sa rôzne pripomienky, odporúčania pre riaditeľku i ostatných zamestnancov, predkladali sa stanoviská k návrhom a diskutovalo sa o návrhoch na riešenie prípadných pedagogických problémov.

#### b) Údaje o počte detí školy vrátane detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami:

P. č.	Vekové zloženie detí v triede	Kapacita triedy	Počet detí k 15.9.2019	Počet detí k 31.8.2020	Z počtu zapísaných detí			
					Počet detí 2 - roč.	Počet 5-6 roč. detí	Počet detí s OŠPD	Počet integrovaných detí
1.	3-4 a 2-ročné	22	20	20	11	0	0	0
2.	3-6 ročné	22	20	20	0	0	0	0
3.	3-6 ročné	22	21	21	0	1	0	0
4.	5-6 ročné	22	22	22	0	22	2	0
<b>Spolu</b>		<b>88</b>	<b>83</b>	<b>83</b>	<b>11</b>	<b>23</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

- výchovná starostlivosť: celodenná
- právna subjektivita MŠ: nie
- celkový počet tried v MŠ: 4
- počet prijatých detí spolu: 83
- počet detí končiacich predškolskú prípravu, odchádzajúcich do ZŠ: 23
- počet detí s odkladom povinnej školskej dochádzky: 2

#### c) Údaje o počte zapísaných detí do prvého ročníka základnej školy:

**Počet detí, zapísaných do 1.ročníka ZŠ na rok 2020/21: 23**

**Počet detí s odkladom povinnej školskej dochádzky v šk. rok 2020/2021: 0**

V prípravnej triede deti získali elementárne základy vedomosti a zručnosti v súlade s požiadavkami Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Disponujú štandardnými charakteristikami školskej spôsobilosti konkretizovanými vo vzdelávacích štandardoch. Vyjadrujú sa k daným témam v edukačnom procese, poznajú a používajú adekvátne postupy v hrách a činnostiach. Pre vstup do primárneho vzdelávania v ZŠ je pripravených 23 absolventov.

Deti majú dobré komunikačné spôsobilosti, chápu elementárne matematické súvislosti, majú primerané poznatky o veciach a javoch okolitého sveta, spôsobilosti jednoducho používať informačno-komunikačné technológie. Pedagogickí zamestnanci vytvárali stimulované prostredie pre skvalitnenie prípravy detí na vstup do 1. ročníka ZŠ. Rovnako využívali pedagogické diagnostikovanie na včasné odhalenie nedostatkov. V čase mimoriadnej situácie od 12.03. – 31.05.2020 prebiehalo dištančné vzdelávanie formou emailovej komunikácie s rodičmi predškolákov. Aktivity boli zamerané na rozvíjanie a upevňovanie kľúčových kompetencií detí potrebných pre úspešné zvládnutie vzdelávania.

#### **d) Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania:**

V školskom roku 2019/2020 sme naplňali ciele Školského vzdelávacieho programu „Hravé poznávanie“ spracovaného v zmysle Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Školský vzdelávací program bol koncipovaný tak, aby predprimárne vzdelávanie bolo plnohodnotným východiskom všeobecného vzdelávania na ďalších stupňoch vzdelávania. Osobnostný rozvoj detí bol podporovaný v optimálnej kognitívnej, senzomotorickej a sociálno-citovej úrovni ako základu pre školské vzdelávanie v základnej škole a pre život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí. Na primeranej úrovni boli zvládnuté vo všetkých vekových skupinách cieľové požiadavky, ktoré boli realizované v oblastiach: Jazyk a komunikácia, Matematika a práca s informáciami, Človek a príroda, Človek a spoločnosť, Človek a svet práce, Umenie a kultúra a Zdravie a pohyb.

„Výchovno-vzdelávacia činnosť prerušená v čase od 16.03.2020 do 31.05.2020 na základe usmerenia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR.“

V čase mimoriadnej situácie od 12.03. do 17.04.2020 prebiehalo dištančné vzdelávanie formou emailovej komunikácie s rodičmi. Aktivity boli zamerané na rozvíjanie a upevňovanie kľúčových kompetencií detí.

Po otvorení materských škôl od 1.6.2020 dobrovoľná účasť detí v materskej škole neumožňovala pokračovať vo vzdelávaní podľa školského vzdelávacieho programu. Materská škola sa z toho dôvodu zameriavala naďalej v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu na upevňovaní kľúčových kompetencií detí.

Od 16.03. do 17.04.2020 mali všetci zamestnanci prekážku v práci na strane zamestnávateľa (100%). Od 20.04. do 22.05.2020 mali všetci zamestnanci prekážku v práci na strane zamestnávateľa (80%). Od 25.05. do 15.06.2020 pokračovali v prekážke na strane zamestnávateľa dvaja pedagogickí zamestnanci.

### **Jazyk a komunikácia:**

V oblasti komunikácie sa rozvíjala verbálna i neverbálna komunikácia, premyslenou činnosťou a rečovým vzorom sa venovala zvýšená pozornosť správnej výslovnosti a gramatickej správnosti rečového prejavu formou jazykových hier a cvičení zameraných na správnu výslovnosť. Deti získavali skúsenosti, vedomosti a schopnosti týkajúcich sa formálnych charakteristík písanej reči a písanej kultúry. Skúsenosti v daných oblastiach sprostredkúvali učiteľky využívaním širokého spektra textov žánrovo rôznorodej detskej literatúry. Predškoláci pravidelne navštevovali knižnicu. Jemná motorika sa rozvíjala kreslením, strihaním, lepením, maľovaním a modelovaním. Grafický prejav bol vo všetkých triedach veku primeraný. Vo veľkej miere okrem iných činností sme sústredili pozornosť na rozvíjanie grafomotorických zručností a schopností. Pridanou hodnotou pri rozvíjaní grafomotorického rozvoja detí je využívanie interaktívnej tabule.

### **Matematika a práca s informáciami:**

Učiteľky deťom poskytovali dostatok priestoru na základy riešenia problémov kritického a tvorivého myslenia. Viedli deti k vyvodzovaniu významov nových slov a symbolov v tejto oblasti, v následných vzdelávacích aktivitách a komunikačných situáciách ich opakovane používa, vytvárala príležitosti na ich zmysluplné používanie. Oboznámili sa s najjednoduchšími geometrickými útvarmi a ich porovnávaním a meraním. V podoblasti Práca s informáciami sa prostredníctvom digitálnych hračiek a hier oboznamovali s digitálnymi technológiami, využívali digitálne pomôcky, ktoré má materská škola k dispozícii, napríklad Bee bot, interaktívna tabuľa ( tri miestnosti ), počítače s detskými edukačnými programami.

### **Človek a príroda:**

Prehľbovali sme pozitívny vzťah k prírode a rozvíjali základy enviromentálneho cítenia. Rozlišovali živú a neživú prírodu, pozorovateľné zmeny v prírode a zmeny ročných období. Získavali skúsenosť s reálnymi a situáciami, porovnávali a triedili na základe cieleného pozorovania. Poznávali rastlinnú a živočíšnu ríšu, prejavy a procesy, ktoré prebiehajú v ľudskom tele. Oboznámili sa s elementárnymi vedomosťami o našej planéte a životom vo vesmíre. Prírodné skúmali predmety, javy a situácie pokusom a omylom alebo jednoduchým pozorovaním: – svetlo/ tieň, topanie/tuhnutie, voľný pád, magnetizmus, vznik zvuku, sily a pohybu.

### **Človek a spoločnosť**

Vhodnými edukačnými hrami a činnosťami si deti upevňovali pevné citové vzťahy k rodine, k prírode, k spoločnosti. V rámci režimu dňa sme viedli deti k tomu, aby sa orientovali v časových

súvislostiach dňa, týždňa a roka v spojení s konkrétnymi činnosťami. V podoblasti Dopravná výchova sa pozornosť venovala poznávaniu pravidiel cestnej premávky a dopravných pravidiel vo vzťahu k dieťaťu. V podoblastiach geografia okolia, história okolia, národné povedomie sme poskytli informácie o okolitej krajine, prírodnom prostredí, našej vlasti, historických pamiatkach, tradíciách a folklóre. V ostatných oblastiach sme u detí rozvíjali a upevňovali prosociálne cítenie a správanie, pričom sme deti viedli k vzájomnej pomoci a spolupráci.

### **Človek a svet práce:**

Utvárali a rozvíjali základné zručnosti, zvládali úkony bežného dňa a zručnosti pri používaní nástrojov potrebných v bežnom živote. Rozvíjali si zároveň elementárne technické myslenie. Spoznávali vlastnosti materiálov a učili sa využívať to, čo o materiáloch vedeli. Zadávali sme deťom jednoduché konštrukčné úlohy, s jednoduchými technickými problémami. Manipulovali s rôznym materiálom – rôzny povrch, veľkosť, materiál. Rozširovali sme poznatky detí o remeslách prostredníctvom diskusií, obrázkov a prezentácií. Opisovali sme postupy prípravy produktov tradičných remesiel, napríklad hrnčiarstvo, krajčírstvo. Deti sa oboznámili s obsahom pracovnej náplne vybraných povolání a profesií: lekár, šofér, učiteľ, policajt a podobne...

### **Umenie a kultúra**

Výtvarná výchova. Poskytli sme deťom priestor výtvarne tvoriť, experimentovať, objavovať. Systematickými krokmi si zlepšovali grafomotorické zručnosti detí s dôrazom na správny úchop písacieho a kresliaceho materiálu, primeranú pracovnú plochu a správnu polohu sedenia počas činnosti. Hlavne u 5 – 6 ročných detí sme sa zamerali na kresbu ľudskej a zvieracej postavy.

Hudobná výchova. Realizáciou dychových rozcvičiek a hier s dychom sme u detí formovali návyk správneho speváckeho dýchania. Hravou formou sa učili využívať hudobné nástroje Orffovho inštrumentára, v hrách využívali piesne a riekanky. Deti počúvali detské hudobné skladby a piesne, viedli sme ich sluchom rozlišovať zvuky a tóny, zdroj hudobného a nehudobného zvuku. Veľmi radi využívali základné nástroje Orffovho inštrumentára. Pohybom vyjadrovali obsah riekaniek, piesní a hudby.

### **Zdravie a pohyb:**

Základné lokomočné pohyby v prírodných aj umelých podmienkach deti zvládali vo všetkých triedach na primeranej úrovni. Vhodnými telesnými cvičeniami viedli učiteľky deti k osvojeniu a zdokonaľovaniu pohybových schopností a zručností. Pri cvičení sme využívali rôzne náradie a pomôcky v súlade s podmienkami materskej školy. Na cvičenie sme využívali miestnosť na

pohybové aktivity v priestoroch materskej školy. Deti mali radosť z každodenného pohybu, ovládali pohybovú aktivitu primerane veku. Základné hygienické návyky a sebaobslužné činnosti sa rozvíjali a upevňovali v 1. a v 2. triede, v ostatných triedach ich deti majú osvojené primerane veku. V 3. a 4. triede používajú deti pri stolovaní kompletný príbor. Dokážu ho správne používať.

### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie:**

Nadalej sa zvyšuje počet detí, ktoré vyžadujú logopedickú konzultáciu. V ďalšom školskom roku je potrebné podnecovať deti k správne rečovému vzoru, viesť ich, aby rešpektovali hovoriaceho, rozvíjať gramatickú stránku reči a stimulovať hlasitosť reči detí v priebehu celého dňa. V tomto smere je potrebná spolupráca s rodičmi, šíriť osvetu medzi rodičmi napríklad formou informácií na nástenke, nasmerovať ich do logopedickej poradne v prípade záujmu. Pokračujeme v precvičovaní pravo-ľavej orientácie v priestore. Pomocou rôznych dychových, relaxačných a telovýchovných cvičení chceme rozvíjať pohybovú aktivitu u všetkých detí. Dbat' na správne uchopenie a koordináciu rúk pri práci s nožnicami, správny úchop grafického materiálu a odstraňovať nadobudnutý zlý návyk. Správne vystihnúť typické znaky zvieracej figúry. Zadávaním rôznych úloh s pravidlami, tvorením a realizáciou malých i veľkých projektov, využívaním zážitkového učenia a inscenačných metód nadalej v budúcom školskom roku rozvíjať u detí interpersonálne i intrapersonálne kompetencie.

### **e) Zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie:**

Výchova a vzdelávanie v materskej škole sa realizuje podľa Školského vzdelávacieho programu „Hravé poznávanie“ spracovaného v zmysle Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Názov vzdelávacieho programu obsahuje hlavnú myšlienku, ktorú sme si zvolili pre výchovno-vzdelávaciu činnosť.

### **f) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy:**

- počet učiteľov vrátane riaditeľa školy - fyzický stav : 9                      prepočítaný stav: 9
- počet asistentov učiteľa v MŠ: 0
- počet pedagogických zamestnancov, ktorí nespĺňajú kvalifikačné predpoklady: 0
- počet študujúcich za účelom doplnenia kvalifikácie na SŠ: 0                      na VŠ: 0
- počet nepedagogických zamestnancov v MŠ - fyzický stav: 4                      prepočítaný stav: 3
- počet zamestnancov ŠJ vrátane vedúcej - fyzický stav: 3                      prepočítaný stav: 3



### g) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov materskej školy

Druh vzdelávania	Názov	Poskytovateľ	Počet zúčastnených	Priebeh
Konferencia	Dieťa v modernom svete	OŠ MMK	1	ukončené
Odborný seminár	Riadenie MŠ	OŠ MMK	1	ukončené

### h) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti:

1. Škola v prírode v školskom roku 2019/2020 nebola realizovaná.

#### 2. Prehliadky a súťaže:

##### Prehliadky a súťaže:

- Účasť na celomestskej výtvarnej súťaži „Koláže rozprávajú“
- Účasť na celomestskej výtvarnej súťaži „Vesmír očami detí“
- Účasť na minimaratóne materských škôl v Košiciach
- Účasť na športovom štvorboji „Športové aktivity v ZŠ“ v rámci spolupráce so Základnou školou, Kežmarská 28. Košice

##### Ďalšími aktivitami boli:

- Predplavecký výcvik
- Bábkové a divadelné predstavenia
- Šarkaniáda
- Jesenná a jarná turistická vychádzka
- Tvorivé dielne

- Edukačná aktivita RÚVZ - Ústna hygiena: podpora zdravia ústnej dutiny
- Deti hrajú deťom
- Festival vedy a techniky v základnej škole
- Mikuláš
- Vianočný večer v záhrade
- Karneval
- Rozlúčka s predškolákmi

**i) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená:**

- Škôlka „Ježka Separka“

Interný projekt:

- Škola podporujúca zdravie

**j) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole:**

V školskom roku 2019/2020 nebola vykonaná v materskej škole inšpekčná činnosť.

**k) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy:**

1. Priestorové podmienky: Materská škola sa nachádza v pavilónovom poschodovom objekte v mestskej časti Košice – Západ, ktorého súčasťou je Pavilón 1 – Prízemie, Pavilón 1 – Poschodie, Pavilón 2 – Hospodárska časť. Je zriadená v zdravotne vhodnom prostredí, kde je chránená pred zdraviu škodlivými faktormi vonkajšieho prostredia, najmä hlukom a zdrojmi znečisteného ovzdušia. Priestorové usporiadanie, funkčné členenie zariadenia a vybavenie zodpovedá veku, zdravotnému stavu, telesným rozmerom a psychosomatickému vývoju detí. Pavilón 1 je dvojpodlažný, na každom podlaží sa nachádzajú dve triedy. Každá trieda má umyváreň so sprchou a samostatné detské WC. Denná miestnosť plní funkciu herne a spálne. V pavilóne 2 je riešená hospodárska časť a tretí pavilón je prenajatý.

Všetky priestory majú prirodzené osvetlenie prostredníctvom okien kombinované umelým elektrickým osvetlením, ktoré zodpovedá požiadavkám osvetlenia vnútorných priestorov školy. Vetranie je riešené prirodzene – oknami. Súčasťou školy je oplotený pozemok slúžiaci ako vonkajšia telovýchovná a hracia plocha pre deti navštevujúce materskú školu. Trávnatá plocha je rozdelená plotom, ktorý rozdeľuje pozemok na hornú a dolnú časť. V dolnej časti školského dvora máme osadené 5

pružinových hojdačiek, detský drevený vláčik, 3 pieskoviská, lavičky, ihriskovú zostavu so šmýkačkou a preliezačkou. V hornej časti školského dvora máme osadený kolotoč a dve hojdačky.

2. Materiálno-technické podmienky: MŠ bola postavená v roku 1967, čo si vyžaduje značné investície do opráv.

V materskej škole sú tri interaktívne tabule, ktoré boli získané v rámci projektov, v spolupráci s rodičmi a od sponzorov. Uvedenými aktivitami sme dospeli k skvalitneniu a zlepšeniu materiálno-technických a priestorových podmienok materskej školy.

#### **l) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy:**

##### **1. Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči dieťaťu vyživovaciu povinnosť:**

Odvedené príspevky zriaďovateľovi školy: 8069,22 €

Poskytnuté finančné prostriedky od zriaďovateľa: 2115,00 €

##### **2. Finančné prostriedky získané Rodičovským združením pri MŠ Kežmarská 46, Košice:**

2% z dane: 2252,16 €

Kosit a.s.: 119,00 €

#### **m) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia:**

Cieľom je pripravovať deti k nástupu do základnej školy ako kompetentných absolventov predprimárneho vzdelávania s vedomosťami a chuťou do ďalších aktivít vzdelávania a ich osobného rastu. Pri plnení stanoveného cieľa sme čo najviac využívali metódy zážitkového učenia a princíp aktivity dieťaťa. Zakúpili sme rôzne didaktické pomôcky a materiály, ktoré skvalitňujú a zlepšujú výchovno – vzdelávací proces. Zintenzívnili a prehĺbili sme spoluprácu s rodičmi v záujme zohľadnenia a následného zabezpečenia individuálnych potrieb detí. V edukačnom procese využívame digitálne technológie, čo sa odrazilo na zvýšenej digitálnej gramotnosti detí aj samotných učiteliek. Naším cieľom bolo vytvoriť z materskej školy „školu detstva“, kde sa bude rešpektovať úloha a potreby rodiny, záujmy dieťaťa, vytvárať návyky zdravého životného štýlu s dostatkom pohybu a aktivít. K úspešnej edukácii detí v materskej škole patrí kvalitný partnerský vzťah medzi školou a rodinou. Každé dieťa je dôležitou súčasťou kolektívu našej materskej školy, ktoré sa vie hrať a spolupracovať v kolektíve, vážiť si ostatných, ale aj samého seba.

Cieľom je zlepšiť digitálnu gramotnosť niektorých učiteľiek v súvislosti s mimoriadnou situáciou. Na podporu komunikácie s deťmi a rodičmi využívať formu vzdelávania prostredníctvom inštalácie a využívania počítačových programov Microsoft Teams, Zoom a iné.

Cieľ koncepčného zámeru bol splnený a naďalej sa priebežne plní.

**n) Oblasti v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť:**

**Silné stránky:**

- 100% kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov,
- kreativita a osobná iniciatíva pedagogických zamestnancov,
- prístup učiteľov orientovaný na osobnosť dieťaťa,
- pozitívna socio-emocionálna klíma v škole,
- dostatok kvalitných učebných pomôcok, hračiek,
- účelné, estetické prostredie vybavené novým detským nábytkom,
- interaktívna miestnosť s interaktívnou tabuľou a počítačom pripojeným na internet,
- športové zostavy osadené v školskej záhrade, modernizácia a rozšírenie vybavenia v školskej záhrade,
- dobrá spolupráca so zriaďovateľom, s rodičmi, s radou školy, Základnou školou Kežmarská 28, s Centrom voľného času Orgovánová 5, ZUŠ Bernolákova, knižnicou a inými inštitúciami podieľajúcimi sa na výchove a vzdelávaní,
- spolupráca na dobrej úrovni s folklórnym súborom Čarnica,
- rozmanitá ponuka krúžkovej činnosti,
- dôkladná pripravenosť detí na vstup do ZŠ,
- webové sídlo školy.

### **Slabé stránky:**

- technický stav budovy,
- obmedzené finančné zdroje na odmeňovanie učiteľov,
- nedostatok finančných prostriedkov pre školu,
- slabšia digitálna gramotnosť niektorých učiteľiek.

### **Príležitosti materskej školy:**

- vysoký záujem rodičov o kvalitnú edukáciu ich detí založené na princípoch dobrého partnerstva,
- využívanie možností prípravy a realizácie nových projektov z prostriedkov EÚ,
- individuálne konzultácie rodičov s učiteľkami.

### **Hrozby, riziká:**

- zmena legislatívy,
- demografické zmeny.

## **2.**

### **a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole:**

Denný poriadok zohľadňuje vlastné podmienky materskej školy, ktoré sú prispôsobené potrebám, záujmom a možnostiam detí, navštevujúcich materskú školu. V dennom poriadku je vymedzený rámcový a pevne stanovený čas. Rámcovo stanovený čas platí pre organizačné formy, ktoré sa striedajú vo vnútri tzv. časového rámca a súčasne sa opakujú v priebehu dňa. Sú to hry a činnosti podľa voľby detí, vzdelávacia aktivita, zdravotné cvičenie, pobyt vonku a činnosti zabezpečujúce životosprávu – osobná hygiena, stravovanie, odpočinok. Pevne stanovený čas vymedzuje denne iba činnosti zabezpečujúce životosprávu – stravovanie a stolovanie – podávanie jedla desiata, obed, olovrant. Denný poriadok vymedzuje striedanie činností, ktoré zabezpečujú plynulý a komplexný rozvoj dieťaťa. Usporiadanie denných činností je pre zákonných zástupcov zverejnený na nástenke pri jednotlivých triedach.

V organizačných formách dňa sa vzhľadom na optimálny biorytmus a zdravú životosprávu dieťaťa uspokojujú rozmanité potreby a záujmy, ako aj túžba po poznaní a činnosti.

#### **b) Voľno časové aktivity školy:**

Materská škola obohatila výchovu a vzdelanie o aktivity, ktoré rozvíjali nadanie a záujmy detí krúžkovou činnosťou: anglický jazyk, tanečná príprava Myšičky a športový–gymnastický krúžok.

V rámci spolupráce so základnou školou a v záujme kontinuálneho pokračovania v prvej triede ZŠ vyučovala učiteľka 1. ročníka v prípravnej triede anglický jazyk.

Krúžková činnosť v materskej škole sa realizovala s informovaným súhlasom zákonných zástupcov detí do 12.03.2020.

#### **c) Spolupráca školy s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, rodičom:**

Spoločné aktivity s rodičmi v školskom roku:

- Kultúrne vystúpenia pre rodičov detí: Tvorivé dielne  
Vianočný večer v záhrade
- Tekvicová slávnosť - súťaž o najkrajšiu tekvicu
- Zber papiera

#### **d) Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú:**

Materská škola v školskom roku 2019/2020 spolupracovala s:

- S rodičmi detí navštevujúcich materskú školu.
- ZŠ Kežmarská 28, Košice na základe plánu spolupráce, ktorý je zameraný na zoznámenie sa s prostredím základnej školy, športové aktivity, divadlo hrané deťmi, zoznámenie sa s anglickým jazykom vyučovaným učiteľkou so základnej školy
- Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Zuzkin park 10, Košice pri zisťovaní školskej spôsobilosti detí predškolského veku a poradenskej činnosti patronátneho psychológa s učiteľmi a s rodičmi.
- Jazykovou školou Pro Americana na základe plánu vyučovacích hodín na celý školský rok.
- Centrom voľného času, elokované pracovisko Popradská 86, Košice pri realizovaní aktivít.
- Knižnicou na Humenskej č. 9, Košice na základe plánu podujatí 5x ročne.
- Mestskou časťou Košice - Západ.

- Firmou Kosit a.s. – pri zabezpečení zberu papiera a tiež pri realizácii projektu „Škôlka ježka Separka“.
- Plaveckou školou Aqua – pri zabezpečení predplaveckého výcviku.
- Regionálnym úradom verejného zdravotníctva so sídlom v Košiciach, Ipeľská 1, Košice pri realizovaní edukačných aktivít.

Prerokované na pedagogickej porade dňa 25.06.2020.

V Košiciach 26.06.2020

Ing. Svetlana Nováková  
riaditeľka školy